



CADRE DE SANTÉ

Unité Cognitivo Comportementale - UCC

Présentation de l'établissement

Le Centre Hospitalier Ariège-Couserans (CHAC) est un hôpital de proximité situé à Saint-Girons (09), ville de 6 000 habitants à la confluence de 18 vallées au cœur des Pyrénées Ariégeoises, englobant un bassin de population de 30 000 habitants.

Au pied des Pyrénées Ariégeoises, à une heure de Toulouse, proche des stations de ski, à 2 heures de la Méditerranée et à 3 heures de l'Atlantique, le CHAC bénéficie d'un cadre de vie exceptionnel.

L'offre de soins du CHAC est complète : Etablissement départemental de Psychiatrie, il assure également la prise en charge d'activités diversifiées : urgences, soins critiques, médecine, chirurgie et obstétrique. Il présente une offre de soins de réadaptation et de gériatrie sur l'ensemble de la filière, d'hébergement pour les personnes âgées dépendantes et d'accueil du poly handicap, complété par un plateau technique complet et de proximité.

Le CHAC compte 450 lits et places, emploie plus de 1000 salariés, dont 80 médecins, exerçant sur 4 pôles Cliniques : pôle Médecine - Chirurgie - Obstétrique, pôle Gériatrie - Réadaptation, pôle Psychiatrie (intra et extra), pôle Médicotechnique.

Au service de son public et des valeurs de service public, le CHAC accueille les patients avec une constante préoccupation de qualité et de sécurité, qualité des soins confirmée par la certification sanitaire de la Haute Autorité de Santé en 2024.

Présentation de l'UCC : 12 lits de soins de suite et de réadaptation à visée cognitivo comportementale, accueillant 12 patients atteints d'une maladie d'Alzheimer ou d'une démence apparentée (*démence vasculaire, démence de la maladie de Parkinson ou autre pathologie neuro-dégénérative*) et présentant des troubles aigus du comportement. Unité intégrée à la filière gériatrique de l'établissement.

IDENTIFICATION

Poste : Cadre de santé

- **Unité :** Unité Cognitivo Comportementale - UCC - **Pôle :** Gériatrie / Réadaptation
- **Lieu d'exercice :** Centre Hospitalier Ariège-Couserans – Site de Rozès

Fiche métier associée : Code : 05U20 - Encadrant d'unité de soin

Positionnement :

- **Responsable hiérarchique :** : coordonnateur(trice) général, cadre de pôle
- **Rattachement fonctionnel :** médecin de l'unité
- **Liaisons fonctionnelles :**
 - **Internes :** tous les services du CHAC
 - **Externes :** différents partenaires du territoire

MISSIONS

Missions 1 : Gestion des ressources

- Rendre efficaces les moyens humains et matériels attribués à l'unité,
- Assurer la gestion des effectifs,
- Réaliser les plannings mensuels sur le logiciel de l'établissement,

- Gérer l'absentéisme en collaboration avec le cadre de pôle et les cadres des autres unités, Transmettre au cadre de pôle l'absentéisme prévisionnel (CM, C. Mat.) et co-construire des pistes de solutions,
- Réaliser les entretiens annuels d'évaluation des personnels placés sous sa responsabilité, Identifier les besoins de formation au cours de l'entretien d'évaluation, Inscrire les agents aux formations obligatoires institutionnelles et du pôle, Formaliser le plan de formation de l'unité (projet de formation de l'unité, demandes individuelles),
- Organiser l'accueil des nouveaux agents et l'encadrement des stagiaires, assurer la mise à jour des fiches de poste,
- Superviser et valider les commandes des consommables, établir le plan d'équipement en priorisant les demandes et en assurer le suivi,
- Analyser les tableaux de bords institutionnels et justifier les recettes et les dépenses directes de l'unité,
- Rédiger le rapport d'activité individuel de cadre de santé et du service,
- Diffuser l'information : organiser des réunions d'équipe régulièrement, participer aux réunions du pôle et institutionnelles.

Missions 2 : Continuité des prestations

- Assurer le contrôle et le suivi de la qualité et de la sécurité des soins et des activités paramédicales de l'unité,
- Repérer, analyser les dysfonctionnements et mettre en place les actions correctives ; en rendre compte au CSS, au coordinateur(trice) des soins,
- Promouvoir l'évaluation des pratiques professionnelles paramédicales,
- Formaliser les actes réalisés par les soignants, réaliser des protocoles, veiller à leur application et développer la traçabilité des actes.

Missions 3 : Projets

- Participer au conseil de pôle et à l'élaboration du projet de pôle, décliner au sein de l'unité le projet de pôle, le projet de soin, élaborer le projet de l'unité,
- Veiller au respect de la qualité des soins dispensés dans l'unité, en participant à leur organisation, à leur mise en place, leur évaluation et en contrôlant l'utilisation des moyens mis en œuvre (techniques de soins, protocoles, règles d'hygiène),
- Accompagner l'équipe soignante dans les changements,
- Vérifier la réalisation des objectifs fixés en proposant des indicateurs pertinents et inciter aux réajustements nécessaires,
- Veiller au respect de l'éthique en mobilisant les équipes autour des valeurs retenues dans les projets. Prendre en compte les attentes et les besoins des patients : accueil, prise en charge globale du patient,
- Favoriser et accompagner la mise en œuvre des projets institutionnels dans son pôle : Dossier Patient Informatisé, encadrement des stagiaires.

Missions 4 : Expertise et mission transversale

- Contribuer à la vie de l'établissement, participer à des groupes de réflexion institutionnels, des études et des audits, des instances,
- Représenter l'établissement à l'extérieur : Instituts de Formation aux Métiers de la Santé, forums d'emploi, etc...
- Développer une expertise et la mettre à la disposition des autres professionnels.

Responsabilités significatives et résultats clés

- Rigueur dans la gestion des moyens et des ressources,
- Gestion et interprétation des indicateurs d'activité,
- Contrôle et suivi de la qualité et de la sécurité des soins et activités paramédicales,
- Gestion des lits optimisée,
- Cohésion d'équipe,
- Qualité et sécurité de la prise en charge des patients.

Moyens

- Logiciel de gestion des plannings,
- Tableaux de bord : suivi des dépenses, relevé de l'activité, rapport d'activité,
- Réunions institutionnelles, de pôle, actions de formation.

Compétences requises

Savoir

- Gestion des ressources humaines, management d'équipe,
- Conduite de projet et de changement,
- Techniques de communication,
- Evaluation des pratiques professionnelles,
- Gestion des risques,
- Analyse des tableaux de bord.

Savoir-faire

- Concevoir et mettre en œuvre un projet d'unité avec le corps médical en liaison avec les projets d'établissement,
- Optimiser l'utilisation des ressources humaines et logistiques allouées au regard des variations de l'activité et des priorités,
- Exploiter les tableaux de bord et les indicateurs de l'activité et de la qualité de la prise en charge des patients,
- Elaborer et mettre en œuvre des procédures et protocoles en application des textes réglementaires et des recommandations,
- Animer et mobiliser une équipe,
- Collaborer avec le médecin responsable de l'unité, les autres cadres de santé, la hiérarchie
- Préparer et conduire des réunions,
- Fixer des objectifs et évaluer les résultats,
- Gérer et participer au développement des compétences professionnelles des agents,
- Traiter et résoudre les situations conflictuelles,
- Choisir des moyens adaptés pour communiquer,
- Maîtriser l'outil informatique

Savoir-être

- Ecoute ;
- Sens des responsabilités ;
- Capacité à s'adapter et à gérer son stress ;
- Garder une distance professionnelle (autant avec les agents qu'avec les résidents) ;
- Se montrer pédagogue.

CONDITIONS D'EXERCICE LIEES AU POSTE

Quotité de temps de travail : 100 %

Rythme de travail :

- **Horaires de travail** : forfait jour
- **Cycle de travail** : roulement fixe, astreintes de 17h00 à 20h00 et de 08h00 à 09h00 selon un planning d'astreintes.
- **Repos variable / fixe** : fixes (*samedis et dimanche + jours fériés*) – Organisation en binôme pour les absences avec cadre de santé d'une autre unité.

Particularités du poste (risques spécifiques,)

- Risque infectieux possibles : oui
- Risques toxiques, risques physiques (rayons) : non
- Autres risques : violence, agressivité.

Niveaux requis :

- **Formation initiale** : Diplôme de cadre de santé ou Master 1 ou 2, GESS ou faisant fonction avec formation initiale soignante (*personnel infirmier ou de rééducation ou médico-technique*)

Contacts : Candidatures à envoyer au secrétariat de la Direction des ressources humaines et des soins par mail à secretaire.drh@ch-ariège-couserans.fr ou par courrier à

Centre Hospitalier Ariège-Couserans – DRH/Direction des soins – BP 60111 – 09201 SAINT-GIRONS Cedex.
Téléphone : 05.61.96.21.94 / 05.81.09.14.40